**附件1：党建中心部门设置及人数要求**

**一、海洋工程学院党建中心简介：**

海洋工程学院党建中心是在学院党委领导下的先进学生组织，是学生活动的重要平台，发挥学生“自我教育、自我管理、自我服务、自我监督”的四自能力，在促进自我成长、参与班团建设等方面发挥示范和引领作用。

**二、海洋工程学院党建中心组织架构：**

海洋工程学院党建中心主要由组织部、宣传部和培训部组成。设党建中心副主任一名，负责总体事务；各部门由一位部长和多名部员组成。中心副主任为正式党员，部长为预备党员或正式党员，其它部员由海洋工程学院正式党员、预备党员、积极分子、提交入党申请书的同学组成。

**三、海洋工程学院党建中心各部门工作职责：**

**组织部：（部长1人，干事6人）**

1.负责管理海洋工程学院党建中心的整体编制、信息统计、规范制定；

2.持续对各类党建信息更新与保存；

3.负责收缴学生党员党费；

4.检查和督促党支部三会一课落实和记录情况等。

5.协助主任组织协调中心与各团支部联络员的各项工作

6 协助党建工作办公室考核党建中心及各党支部工作

7.党委布置的其他工作。

**宣传部：（部长1人，干事6人）**

1.负责与党建及相关工作的宣传工作和宣传资料的保存整理；

2.制作并发放党建宣传资料；

3.负责党建中心的微信公众号的维护及运营。

4.负责日常会议的筹备、组织和记录等；

5.党委布置的其他工作。

**培训部：（部长1人，干事6人）**

1.组织开设海洋工程学院学生积极分子分党校和重点发展对象党校的工作；

2.负责按年级分重点开展入党相关知识普及；

3.负责寒暑期“社会实践”等活动。

4.协助党建工作办公室为各支部主题党日提供平台。

5.党委布置的其他工作。

**四、班团联络人工作职责（各自然班一名）：**

1.与班长对接班内同学入党情况，建立年级各同学入党信息档案；

2.与班长一同组织相关活动，加强入党启蒙教育，促进群众了解党组织。